STATUT KRAJOWEGO STOWARZYSZENIA ZAWODOWEGO KSIĘGOWYCH
(zwany dalej: „Statutem")
Rozdział I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Stowarzyszenie nosi nazwę **Krajowe Stowarzyszenie Zawodowe Księgowych** (zwane dalej: „Stowarzyszeniem").
2. Stowarzyszenie może używać odpowiedników swojej nazwy w językach obcych.

§ 2

1. Siedzibą stowarzyszenia jest Warszawa.
2. Stowarzyszenie prowadzi działalność na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz za granicą.
3. Stowarzyszenie może posługiwać się pieczęcią, posiadać własne logo, jak i odznakę organizacyjną, wydawać stosowne komunikaty.

§ 3

1. Stowarzyszenie jest zawiązane na czas nieograniczony.
2. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.
3. Stowarzyszenie może należeć do innych krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnych celach statutowych.
4. O przystąpieniu do organizacji, o których mowa w ust. 3 powyżej, bądź wystąpieniu z nich, decyduje Walne Zebranie Członków uchwałą, podjętą zwykłą większością głosów.
5. Stowarzyszenie może tworzyć jednostki terenowe, a także oddziały oraz przedstawicielstwa za granicą.
6. Stowarzyszenie, jest stowarzyszeniem o celach niezarobkowych, działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach, ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz na podstawie niniejszego Statutu.

§ 4

1. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej ogółu członków.
2. Bez uszczerbku dla postanowienia zawartego w ust. 1 powyżej, dla realizacji celów statutowych, Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników, także spoza osób należących do Stowarzyszenia lub nawiązywać z takowymi osobami współpracę, na podstawie umów cywilnoprawnych.

Rozdział 2
CELE I ŚRODKI DZIAŁANIA STOWARZYSZENIA

§ 5

1. Celami Stowarzyszenia jest:
   a) promowanie wiedzy z zakresu księgowości, rachunkowości, finansów, audytów, kontrolingu, podatków, analizy finansowej, przedsiębiorczości i ekonomii,
   b) wspieranie i popularyzacja wiedzy z zakresu finansów i rachunkowości, zwłaszcza wśród mikro i małych przedsiębiorców, rozpoczynających działalność gospodarczą, poprzez edukację i pogłębianie wiedzy, m.in. na temat prawidłowego prowadzenia ksiąg rachunkowych, rozliczeń podatkowych (zwłaszcza: CIT, VAT), obowiązków księgowych ciążących na przedsiębiorcach, z zakresu fakturowania, a także z obszaru rentowności i płynności prowadzonej działalności gospodarczej, zasad efektywnego zarządzania przedsiębiorstwem i optymalizacji kosztów, prowadzonej działalności gospodarczej,

c) działalność charytatywna, w postaci nieodpłatnej pomocy doradczej (np.: pomoc w założeniu działalności gospodarczej) i księgowej, w szczególności dla osób, które z uwagi na swoją trudną sytuację lub skalę działania, nie są w stanie samodzielnie pokryć eksperckiej obsługi księgowej, a także dla osób, powracających na rynek pracy (zwłaszcza po urlopach macierzyńskich, ojcowskich etc.), a zamierzających założyć własną działalność gospodarczą,
d) inicjowanie, organizacja i prowadzenie zajęć edukacyjnych, kursów, warsztatów z zakresu rachunkowości, finansów, podatków, mających na cele podnoszenie świadomości społecznej, zwłaszcza wśród osób planujących lub rozpoczynających prowadzenie działalności gospodarczej, niezależnie od formy, z obszaru działalności Stowarzyszenia,
e) tworzenie i realizacja programów wsparcia księgowego, dla osób zamieszkujących obszar działania Stowarzyszenia, umożliwiając wyrównania szans w dostępie do specjalistycznej wiedzy, edukacji, kursów, seminariów, objętych przedmiotem celów Stowarzyszenia,
f) integrowanie osób, rozpoczynających prowadzenie działalności gospodarczej, kształtowanie ich prospołecznych postaw, poprzez promowanie współpracy, wymiany doświadczeń i wzajemnego motywowania się do stałego rozwoju (wspieranie rozwoju opartego na współpracy),
g) działalność na rzecz integracji społecznej, poprzez promocję wiedzy z zakresu edukacji finansowej (np.: planowanie budżetu domowego, tezauryzacja), dla grup zagrożonych wykluczeniem ekonomicznym lub/i dla osób starszych,
h) udział w kształtowaniu proaktywnych i świadomych postaw obywatelskich w obszarze finansów, rehabilitacja zawodowa (ułatwienie powrotu na rynek pracy, w tym, poprzez założenie własnej działalności gospodarczej),
i) promocja i organizacja wolontariatu,
j) działalność związana z promowanie przedsiębiorczości, podnoszeniem świadomości prawno- finansowej w celu przeciwdziałania wykluczeniu zawodowemu oraz ułatwieniu wejścia na rynek pracy, jak również podjęcia samozatrudnienia, poprzez zaangażowanie beneficjentów w aktywne uczestnictwo w zajęciach i kursach doszkalających, z obszaru rachunkowości, finansów,
k) promowanie transparentności finansowej i dobrych praktyk zarządczych w przedsiębiorstwach, funkcjonujących, na terenie obszaru działalności Stowarzyszenia,
l) działalność związana z rozwojem świadomości społecznej w finansach, w tym obalanie mitów podatkowych,
m) wydawanie rekomendacji, zaleceń oraz wsparcie podmiotów, zajmujących się działalnością z zakresu księgowości i finansów,
n) przeprowadzanie audytów wewnętrznych i przeglądów sprawozdań, skierowanych do podmiotów zajmujących się działalnością, z zakresu finansów i księgowości.

2. Stowarzyszenie realizuje, swoje cele statutowe, poprzez:
   a) organizację i prowadzenie wykładów, kursów, kampanii informacyjnych, konferencji, seminariów, warsztatów, webinarów, w formie nieodpłatnej, jak i szkoleń online, zajęć z zakresu m.in.: księgowości, rachunkowości, finansów, audytu, kontrolingu, podatków, analizy finansowej, przedsiębiorczości i ekonomii,
   b) udział w audycjach radiowych, telewizyjnych, nagrywanie podcastów i filmików edukacyjnych, a dotyczących m.in. tematyki finansów, źródeł finansowania działalności, zasad rozliczania dotacji i projektów, zarządzania płynnością finansową, wpływu świadomych decyzji finansowych na bezpieczeństwo ekonomiczne przedsiębiorców, jednostki i rodziny, prewencji zadłużenia, podstaw rozliczania podatków, zasad zarządzenia budżetem domowym,

c) tworzenie i udostępnianie materiałów edukacyjnych/ poradników w bazach wiedzy, w formie także zdigitalizowanej (podnoszenie świadomości ekonomicznej i reagowanie na zidentyfikowane wyzwania społeczne),
d) opracowanie i wdrażanie programów interwencyjnych, wykorzystujących edukację finansową, jako narzędzie odpowiedzi na aktualne problemy społeczne, takie jak: nadmierne zadłużenie, wykluczenie finansowe czy trudności w zarządzaniu budżetem domowym, prowadzenie analiz w celu oceny skuteczności tych programów oraz identyfikacji nowych zagrożeń ekonomicznych i ich wpływu na społeczeństwo, przeciwdziałanie zjawisku upadłości i prowadzeniu aktywności zawodowej, w tzw.: szarej strefie,
e) działalność szkoleniową, mającą na celu wdrożenie programów Stowarzyszenia, przez inne osoby i podmioty, działalność wydawniczą,
f) analizę i sporządzanie raportów dotyczących wpływu zmian prawnych w obszarze finansów i nowych trendów gospodarczych na kondycję finansową gospodarstw domowych i przedsiębiorców
g) organizację wypoczynku, zajęć edukacyjnych i innych aktywności, z zakresu edukacji finansowej dla dzieci i młodzieży z rodzin w trudnej sytuacji materialnej, w celu promocji zaradności finansowej, kształtowania nawyków racjonalnego gospodarowania finansami i majątkiem,
h) wspieranie i utrzymywanie kontaktu z uczestnikami programów pomocy lub/i interwencji, realizowanych przez Stowarzyszenie, w ramach celów statutowych,
i) opracowywanie i wdrażanie programów aktywizacji społecznej, dla młodzieży zagrożonej wykluczeniem, umożliwiających zdobycie przez ww. kompetencji do podjęcia zatrudnienia, dla osób starszych: w celu wzmocnienia ich bezpieczeństwa ekonomicznego, poprzez naukę obsługi bankowości elektronicznej, ochronę przed oszustwami finansowymi oraz promowanie świadomego zarządzania budżetem w wieku emerytalnym, jak również w celu przeciwdziałaniu wykluczeniu cyfrowemu,
j) działanie na rzecz rozwoju społeczeństwa, promujące świadome wybory finansowe, uczące dyscypliny finansowej, zbilansowanego planowania budżetu, także domowego,
k) powoływanie lub wspieranie powstawania grup roboczych przy Stowarzyszeniu, których celem jest prowadzenie działań, w zakresie realizacji celów Stowarzyszenia,
l) przyznawanie stypendiów umożliwiających podejmowanie przez ich beneficjentów konkretnych działań, leżących w zakresie celów Stowarzyszenia,
m) ustanawianie i przyznawanie nagród, wyróżnień, odznak i medali honorowych, według ustalonych przez Stowarzyszenie kryteriów, za działalność zbieżną z celami i wartościami promowanymi przez Stowarzyszenie,
n) organizowanie imprez, spotkań, koncertów, gal, konkursów i innych imprez, mających na celu promocję działalności statutowej Stowarzyszenia,
o) rozpowszechnianie idei programów wspierających dobre praktyki w biznesie, poprzez kampanie promocyjno- informacyjne, realizację wolontariatów kompetencji (dzielenie się wiedzą fachową, specjalistów z obszaru finansów, pro bono), na rzecz społeczności, objętych obszarem działalności Stowarzyszenia,
p) współpracę: lokalną, międzyregionalną i międzynarodową, z innymi osobami lub podmiotami, szkołami wyższymi, uczelniami wyższymi, mediami, organizacjami pozarządowymi, samorządami, z podmiotami prowadzącymi działalność zbieżną z celami Stowarzyszenia, z osobami fizycznymi, wykazującymi zainteresowanie celami Stowarzyszenia,
q) prowadzenie własnej działalności charytatywnej poprzez: organizowanie kwest pieniężnych, organizowanie zbiórek pieniężnych w kraju i za granicą, pozyskiwanie sponsorów okolicznościowych i stałych, w celu realizacji celów statutowych Stowarzyszenia,
r) pozyskiwanie środków finansowych i rzeczowych oraz usług, wspomagających działania zgodnie ze statutowymi celami Stowarzyszenia,
s) tworzenie sieci i narzędzi służących rozwojowi partnerstw wspierających działalność statutową Stowarzyszenia, w tym zagranicznych.

3. Działalność wskazana w niniejszym paragrafie, prowadzona jest w sferze zadań publicznych organizacji pożytku publicznego i może być prowadzona jako odpłatna lub nieodpłatna działalność statutowa. Decyzję, o charakterze prowadzonej działalności statutowej, a wskazanej w zdaniu pierwszym powyżej, podejmuje, Zarząd Stowarzyszenia, na zasadach określonych postanowieniami Statutu.

§ 6

1. Stowarzyszenie może zdecydować się prowadzić działalność gospodarczą, wyłącznie jako dodatkową, w stosunku do działalności, określonej celami statutowymi Stowarzyszenia.
2. Dochód, z ewentualnej działalności gospodarczej Stowarzyszenia, jest przeznaczony wyłącznie do realizacji celów statutowych, określonych w § 5 Statutu tj.: na realizację celów pożytku publicznego.
3. Stowarzyszenie może również prowadzić odpłatną działalność pożytku publicznego, na zasadach określonych stosowanymi przepisami, dotyczącymi działalności pożytku publicznego. Dochód z tej działalności, przeznaczony jest wyłącznie do realizacji celów statutowych, określonych w § 5, które są celami pożytku publicznego.
4. Uchwałę o podjęciu działalności przez Stowarzyszenie, a wskazanej w ust. 1 i 3 powyżej, podejmuje Walne Zebranie Członków, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków Stowarzyszenia, uprawnionych do głosowania, o ile ziszczą się przesłanki, uzasadniające jej podjęcie.
5. Stowarzyszeniu zabrania się:

a) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem organizacji, w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy organizacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej "osobami bliskimi",
b) przekazywania majątku Stowarzyszenia na rzecz ich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
c) wykorzystywania majątku Stowarzyszenia na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego,
d) zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

Rozdział 3
CZŁONKOWIE STOWARZYSZENIA, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI

§ 7

1. Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne. Osoba prawna, może być jedynie członkiem wspierającym Stowarzyszenia.
2. Członkowie Stowarzyszenia, dzielą się na:

a) zwyczajnych,
b) wspierających,
c) honorowych.

3. Członkowie Stowarzyszenia są obowiązani:
   a) aktywnie współdziałać, w realizacji celów statutowych Stowarzyszenia, jak i na rzecz rozwoju Stowarzyszenia,

b) przestrzegać postanowień Statutu, decyzji władz Stowarzyszenia,

c) do stałego podnoszenia poziomu wiedzy z zakresu: rachunkowości, finansów, prawa podatkowego oraz monitoringu legislacyjnego, w powołanym jw. obszarze, jak i stałego podnoszenia świadomości ekonomicznej, poznawania dobrych praktyk w zakresie zarządzania finansami, jak i ryzykiem,

d) do udziału w działalności edukacyjnej i szkoleniowej Stowarzyszenia,

e) do regularnego opłacania składki członkowskiej, w wysokości ustalonej przez Walne Zebranie Członków.

§ 8

1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia, mogą być pełnoletnie osoby fizyczne, posiadające pełną zdolność do czynności prawnych, niepozbawione praw publicznych, zamieszkałe w Rzeczypospolitej Polskiej lub spoza kraju, posiadające w swoim środowisku nieposzlakowaną opinię, wykonujące m.in. zawód księgowego, biegłego rewidenta, doradcy podatkowego lub inny zawód związany z rachunkowością, finansami (szeroko pojętymi) i podatkami, a także osoby zainteresowane tą problematyką, które w życiu zawodowym lub/i prywatnym, kierują się zasadami etyki i rzetelności, a które złożyły pisemną deklarację członkowską Zarządowi Stowarzyszenia i zostały przyjęte w poczet członków Stowarzyszenia, mocą uchwały podjętej przez Zarząd, po stwierdzeniu ziszczenia się przesłanek, opisanych jw.
2. Członkowie zwyczajni, mają prawo:

a) udziału w obradach Walnego Zebrania Członków, z prawem głosu,

b) biernego i czynnego uczestniczenia w wyborach do Władz Stowarzyszenia, zgodnie z postanowieniami niniejszego Statutu,

c) czynnego uczestnictwa w posiedzeniach szkoleniowych i naukowych, a organizowanych przez Stowarzyszenie, zarówno w Rzeczypospolitej Polskiej, jak i poza jej granicami,

d) udziału w działalności Stowarzyszenia, zgodnie z jego celami statutowymi, uchwałami Zarządu,

e) zgłaszać zapytania, postulaty, wnioski wobec Władz Stowarzyszenia, oceniać ich działanie.

3. Członkowie zwyczajni, mają obowiązek:

a) regularnego opłacania składek członkowskich, w wysokości uchwalonej przez Walne Zebranie Członków,

b) udziału w działalności Stowarzyszenia i realizacji jego celów,

c) przestrzegania postanowień Statutu, regulaminów i uchwał Władz Stowarzyszenia, jak i przepisów prawa, regulujących funkcjonowanie Stowarzyszenia,

d) podejmować decyzje w sprawach Stowarzyszenia, a zastrzeżonych do kompetencji Walnego Zebrania Członków, jak i uczestniczyć w jego obradach.

§ 9

1. Członkiem wspierającym Stowarzyszenie, może zostać osoba fizyczna lub prawna, deklarująca pomoc: finansową, rzeczową, merytoryczną w realizacji celów Stowarzyszenia. Członkiem wspierającym, staje się po złożeniu pisemnej deklaracji, na podstawie uchwały Zarządu.
2. Członkiem honorowym Stowarzyszenia, może zostać osoba fizyczna, która wniosła wybitny wkład: w rozwój rachunkowości i nauk o finansach, jak i świadomości ekonomicznej społeczeństwa, w rozwój polskiej przedsiębiorczości, w promowanie najwyższych standardów etyki zawodowej, jak i transparentności w życiu publicznym i gospodarczym, w budowanie stabilności systemu finansowego lub/i wdrażanie innowacji w zarządzaniu finansami, jak również w rozwój Stowarzyszenia. Członkowie honorowi, są przyjmowani do Stowarzyszenia, za ich zgodą, na wniosek Zarządu lub na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków, podjętej zgodnie z postanowieniami Statutu.
3. Członkowie, o których mowa w ust. 1 i 2 powyżej, są obowiązani przestrzegać obowiązujących przepisów prawa, związanych z działalnością Stowarzyszenia oraz przestrzegania Statutu i uchwał Władz Stowarzyszenia.
4. Członkowie wspierający i honorowi, nie posiadają biernego oraz czynnego prawa wyborczego, mogą jednak uczestniczyć, z głosem doradczym, w posiedzeniach statutowych Władz

Stowarzyszenia, poza tym posiadają, takie same prawa i obowiązki, jak członkowie zwyczajni, chyba że Statut stanowi inaczej.

5. Członkowie honorowi, są zwolnieni z obowiązku opłacania składki członkowskiej. Walne Zebranie Członków, może zwolnić członków wspierających z obowiązku opłacania składki członkowskiej.
6. Na wniosek Zarządu, Walne Zebranie Członków może, w drodze uchwały, podjętej bezwzględną większością głosów, pozbawić godności członka honorowego, jeśli członek swym postępowaniem działa na szkodę Stowarzyszenia lub/ i działa w sposób sprzeczny, z celami Stowarzyszenia, zakreślonymi postanowieniami Statutu.

§ 10

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje, w przypadku:

a) dobrowolnego wystąpienia członka ze Stowarzyszenia, zgłoszonego w formie pisemnej, Zarządowi,
b) śmierci członka Stowarzyszenia lub utraty osobowości prawnej, przez osoby prawne, będące członkiem wspierającym Stowarzyszenia,
c) skreślenie członka zwyczajnego przez Zarząd, w przypadku nieopłacenia składek członkowskich, przez 6 miesięcy, mimo 2-krotnego pisemnego upomnienia i wezwania do uregulowania zaległych składek, zgodnie z ich treścią,
d) utraty pełnej zdolności do czynności prawnej, przez członka Stowarzyszenia,
e) uporczywego lub powtarzającego się unikania udziału w działalności i w pracach Stowarzyszenia, podejmowanych w celu realizacji celów Stowarzyszenia,
f) naruszenia przepisów powszechnie obowiązującego prawa, postanowień Statutu lub uchwał Władz Stowarzyszenia,
g) naruszenia dobrego imienia lub renomy Stowarzyszenia, czy też z uwagi na utratę nieposzlakowanej opinii w swoim środowisku,
h) rozwiązania Stowarzyszenia.

2. Utratę członkostwa w postaci skreślenia lub wykluczenia członka Stowarzyszenia, podejmuje Zarząd, w formie uchwały.
3. Osobie, której członkostwo w Stowarzyszeniu ustało, z przyczyn określonych w ust. 1 lit. c) i e)- g) powyżej, przysługuje prawo wniesienia odwołania od uchwały do Walnego Zebrania Członków, w terminie 14 dni, od dnia doręczenia uchwały w tym przedmiocie.
4. Odwołanie, o którym mowa w ust. 3 Walne Zebranie Członków, rozpatruje w czasie najbliższych obrad.

Rozdział 4
ORGANY (WŁADZE) STOWARZYSZENIA

§ 11

1. Organami (Władzami) Stowarzyszenia, są:

a) Walne Zebranie Członków,
b) Zarząd,
c) Komisja Rewizyjna.

2. Członkowie organów Stowarzyszenia, pełnią swoje funkcje nieodpłatnie.
3. Kadencja Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej trwa cztery lata, kończąc się z chwilą wyboru nowego składu tych organów.
4. Wybór członków Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej, odbywa się w głosowaniu jawnym, bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy liczby członków, uprawnionych do głosowania.
5. Członkiem Zarządu lub członkiem Komisji Rewizyjnej, może być jedynie członek zwyczajny Stowarzyszenia.
6. Członkowie Komisji Rewizyjnej, nie mogą być jednocześnie członkami Zarządu Stowarzyszenia.

§ 12

1. Posiedzenia organów Stowarzyszenia, głosowanie podczas posiedzeń i poza nimi, może odbywać się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej, w tym w szczególności, z wykorzystaniem środków komunikacji na odległość.
2. Możliwość udziału w posiedzeniach organów Stowarzyszenia przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, jest wskazywana w zawiadomieniu o tym posiedzeniu, zawierającym opis sposobu uczestnictwa i wykonywania prawa głosu, podczas posiedzenia. Jeżeli członkowie organów Stowarzyszenia, wyrazili zgodę w formie dokumentowej, także głosowanie poza posiedzeniami, o których mowa w zd. 1 powyżej, może odbywać się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej.
3. Wykorzystanie środków komunikacji elektronicznej, w głosowaniach na posiedzeniach organów Stowarzyszenia, odbywa się przy zapewnieniu, co najmniej:

a) transmisji obrad posiedzenia w czasie rzeczywistym,
b) dwustronnej komunikacji w czasie rzeczywistym, w ramach której, członek władzy stowarzyszenia może wypowiadać się w toku obrad,
c) wykonywania osobiście lub przez pełnomocnika prawa głosu, przed lub w toku posiedzenia.

§ 13

1. Walne Zebranie Członków, jest najwyższym organem Stowarzyszenia, które wyłania spośród grona obecnych: Przewodniczącego, ale także uprawnione jest wyłonić: Sekretarza.
2. Walne Zebranie Członków może być zwołane, w trybie: zwyczajnym i nadzwyczajnym.
3. Obradami Walnego Zebrania Członków, kieruje wskazana przez niego osoba.
4. W Walnym Zebraniu Członków, biorą udział członkowie zwyczajni, z głosem stanowiącym, członkowie wspierający oraz członkowie honorowi: z głosem doradczym – na zaproszenie Zarządu.

§ 14

1. Zwyczajne Walne Zebranie Członków, jest zwoływane przez Zarząd, raz w roku kalendarzowym.
2. O terminie, miejscu i porządku obrad Zwyczajnego Walnego Zebrania Członków, Zarząd podaje do wiadomości członkom Stowarzyszenia, na co najmniej 14 dni, przed planowanym terminem zebrania Walnego Zebrania Członków, za pomocą np.: oficjalnej strony internetowej, tablicy ogłoszeń, umieszczonej na terenie Stowarzyszenia, telefonicznie lub w drodze dokumentowej (np. e-mail), jeżeli członek Stowarzyszenia te dane udostępnił.
3. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków, jest zwoływane przez Zarząd, z inicjatywy własnej lub na wniosek 1/3 ogólnej liczby członków zwyczajnych Stowarzyszenia albo na wniosek członków Komisji Rewizyjnej. Zebranie, zwołane w tym trybie, winno odbyć się w terminie 6 tygodni od daty podjęcia uchwały lub zgłoszenia pisemnego żądania, zawierającego cel zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków i obraduje nad sprawami, dla których zostało zwołane.

§ 15

1. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków, należy w szczególności:

a) uchwalenie programów działania i głównych kierunków rozwoju Stowarzyszenia,
b) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań z działalności Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
c) udzielanie absolutorium, ustępującemu Zarządowi, na wniosek Komisji Rewizyjnej,
d) wybór członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
e) uchwalenie statutu Stowarzyszenia i dokonywania, w tym Statucie, zmian,
f) uchwalenie regulaminów oraz powoływanie komisji Walnego Zebrania,
g) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu Stowarzyszenia, o których mowa w § 10 ust. 2 Statutu,
h) podejmowanie uchwał w sprawie nabycia lub/i zbycia nieruchomości,
i) podejmowanie: uchwał w sprawie rozwiązania lub likwidacji Stowarzyszenia, powołania likwidatorów Stowarzyszenia,

j) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach, objętych porządkiem obrad, wniesionej pod obrady przez Zarząd, Komisję Rewizyjną lub członków Stowarzyszenia, o ile nie zostały zastrzeżone do kompetencji innych organów Stowarzyszenia,
k) uchwalanie wysokości składek członkowskich oraz wszystkich innych świadczeń, na rzecz Stowarzyszenia, o ile takie zostały uchwalone,
l) rozpatrywanie wniosków i postulatów zgłoszonych przez członków Stowarzyszenia lub jego organy.

§ 16

1. Uchwały Walnego Zebrania Członków, zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej ½ ogólnej liczby członków Stowarzyszenia, uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem że uchwały, wskazane w § 15 ust. 1 lit. i) zapadają kwalifikowaną większością ¾ głosów uprawnionych do głosowania, przy obecności minimum 2/3 ogólnej liczby członków Stowarzyszenia, uprawnionych do głosowania.
2. W przypadku braku zachowania kworum, wskazanego w ust. 1 powyżej, Prezes Zarządu jest uprawniony ogłosić o zwołaniu Walnego Zebrania Członków, w drugim terminie, podając jednocześnie miejsce, termin i godzinę rozpoczęcia obrad, z zastrzeżeniem, iż drugi termin nie powinien następować wcześniej, niż po upływie 2 dni, licząc od pierwotnego, planowanego terminu rozpoczęcia obrad.
3. Uchwały Walnego Zebrania Członków, mogą być podejmowane jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad.
4. Głosowanie na Walnym Zebraniu Członków, jest jawne.
5. Na żądanie ¼ obecnych na obradach członków Stowarzyszenia, uprawnionych do głosowania, zarządzane jest głosowanie tajne.
6. Z obrad Walnego Zebrania Członków, sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący, jak i Sekretarz. Protokół winien zawierać: datę, miejsce obrad, listę obecności uprawnionych do głosowania, porządek obrad, wszystkie zgłoszone wnioski i sprzeciwy, powzięte uchwały oraz sposoby głosowań wraz z wynikami głosowania.

§ 17

1. Zarząd jest organem Stowarzyszenia, działającym pomiędzy Walnymi Zebraniami Członków i odpowiada przed Walnym Zebraniem Członków, za wykonywanie swoich obowiązków.
2. Zarząd konstytuuje się na pierwszym zebraniu, któremu przewodniczy Przewodniczący Walnego Zebrania Członków.
3. Zarząd jest jednoosobowy, reprezentowany przez Prezesa Zarządu, wybranego przez Walne Zebranie Członków.
4. W razie ustąpienia Prezesa Zarządu lub ziszczenia się przesłanek z § 10 ust. 1 Statutu, w czasie trwania kadencji, Walne Zebrania Członków, zwołuje niezwłocznie posiedzenie, w celu wyboru nowego Prezesa Zarządu.
5. Zarząd jest powoływany na okres kadencji, trwającej cztery lata.
6. Zakres działania, organizację oraz tryb pracy Zarządu, określają uchwalone przez Zarząd, regulaminy prac. Pracami Zarządu kieruje Prezes.
7. Zarząd może powoływać pełnomocników, do określonych czynności.
8. Członkiem Zarządu, nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
9. Członek Zarządu, nie może być jednocześnie członkiem Komisji Rewizyjnej.

§ 18

1. Zebrania Zarządu zwołuje Prezes Zarządu: z własnej inicjatywy lub na wniosek Komisji Rewizyjnej.
2. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak, niż raz w roku.

§ 19

1. Do kompetencji Zarządu, należy:

a) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz oraz działanie w jego imieniu,
b) realizowanie uchwał, wytycznych i zaleceń Walnego Zebrania Członków,
c) zwoływanie Walnych Zebrań Członków,
d) kierowanie bieżącą działalnością Stowarzyszenia,
e) realizacja celów Stowarzyszenia,
f) uchwalanie regulaminów wewnętrznych/ planów pracy i projektów budżetu Stowarzyszenia (plany finansowe), jak i sporządzanie sprawozdań z działalności Stowarzyszenia oraz wykonania budżetu Stowarzyszenia do przedłożenia Walnemu Zebraniu Członków,
g) gospodarowanie majątkiem Stowarzyszenia i sprawowanie nad nim zarządu,
h) podejmowanie uchwał o nabywaniu, zbywaniu lub obciążaniu majątku Stowarzyszenia,
i) przyjmowanie, skreślanie, wykluczanie członków Stowarzyszenia oraz stwierdzenie wystąpienia ze Stowarzyszenia,
j) przedstawienie sprawozdań ze swojej pracy Walnemu Zebraniu Członków lub/i Komisji Rewizyjnej,
k) wykonywanie wniosków i zaleceń Komisji Rewizyjnej,
l) organizacja i prowadzenie działalności gospodarczej, jako dodatkowej, w stosunku do działalności pożytku publicznego, o ile występuje,
m) ustalenie zasad rekrutowania i wynagradzania pracowników/ współpracowników Stowarzyszenia,
n) ustalenie wzorów pieczęci, logo, odznaki organizacyjnej.

§ 20

1. Uprawniony do reprezentowania Stowarzyszenia, jest Prezes Zarządu.
2. Przepisy ust. 1, stosuje się do udzielania przez Zarząd pełnomocnictw, o których mowa w § 17 ust. 7 Statutu.

§ 21

1. Zarząd, do prowadzenia spraw Stowarzyszenia, może:

a) tworzyć biura,
b) rekrutować pracowników,
c) angażować osoby na podstawie umów cywilnoprawnych, stosownie do charakteru zawieranej umowy.

§ 22

1. Posiedzenia Zarządu, zwoływane są przez Prezesa Zarządu, z własnej inicjatywy.

§ 23

1. Utrata mandatu członka Zarządu, następuje na skutek: upływu kadencji, rezygnacji lub odwołania.
2. Rezygnacja z mandatu członka Zarządu, następuje w formie pisemnej, złożonej Walnemu Zebraniu Członków i jest skuteczna z dniem złożenia oświadczenia, w tym przedmiocie, chyba że wskazano w oświadczeniu inny termin.
3. Utrata mandatu członka Zarządu, następuje również w przypadkach, wskazanych w Statucie.
4. W sytuacjach opisanych ust. 1 i 2 powyżej, Walne Zebranie Członków, może delegować, na okres nie dłuższy niż trzy miesiące, spośród swoich członków osoby, do czasowego wykonywania czynności członka Zarządu, z zastrzeżeniem wyjątku wskazanego w § 11 ust. 6 Statutu.
5. Od uchwały w przedmiocie odwołania członka Zarządu, odwołanemu członkowi Zarządu przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków, w terminie 30 dni, od daty doręczenia uchwały.
6. Odwołanie, o którym mowa w ust. 5 Walne Zebranie Członków, rozpatruje w czasie najbliższych obrad.

§ 24

1. Komisja Rewizyjna, sprawuje kontrolę nad działalnością Stowarzyszenia.
2. Komisja Rewizyjna, posiadająca charakter kolegialny, składa się co najmniej z 3 osób: Przewodniczącego oraz dwóch członków, w tym Sekretarza, powoływanych na kadencję 4 letnią, przez Walne Zebranie Członków.
3. Komisja Rewizyjna, przeprowadza co najmniej raz w roku kontrolę statutowej i finansowo-gospodarczej działalności Stowarzyszenia, pod względem celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności z uchwałami Walnego Zebrania.
4. Komisja Rewizyjna przedkłada Walnemu Zebraniu Członków sprawozdanie ze swojej działalności oraz posiada wyłączne prawo stawiania wniosków o udzielenie Zarządowi absolutorium.
5. Komisja Rewizyjna ma prawo występować do Zarządu z wnioskami wynikającymi z ustaleń kontroli i żądaniem wyjaśnień oraz usunięciem nieprawidłowości, a także, ma prawo żądania zwołania Walnego Zebrania Członków, na zasadach określonych w Statucie oraz zebrania Zarządu.
6. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej lub upoważniony przez niego członek Komisji Rewizyjnej, ma prawo uczestniczyć w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.
7. Do utraty mandatu członka Komisji Rewizyjnej, stosuje się odpowiednio postanowienia § 23, z zastrzeżeniem odrębności wynikających z § 23 ust. 4 Statutu.
8. Członek Komisji Rewizyjnej:

a) nie może być członkiem organu zarządzającego ani nie może pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej,
b) nie może być osobą skazaną prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne, ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
c) może otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji, w takim organie, zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni.

§ 25

1. W razie, gdy skład organów Stowarzyszenia, o których mowa w § 11 ust. 1 lit. a) i c) Statutu, ulegnie zmniejszeniu w czasie trwania ich kadencji, uzupełnienie ich składu, może nastąpić w drodze kooptacji, której dany organ dokonuje uchwałą.
2. W tym trybie, wskazanym w ust. 1 powyżej, można powołać nie więcej niż 1/3 liczby członków danego organu, pochodzących z wyboru, w każdej kadencji.
3. W przypadku, gdy w trakcie trwania kadencji skład organów Stowarzyszenia, o których mowa w ust. 1 ulegnie zmniejszeniu w taki sposób, że liczebność członków tego organu, spadnie poniżej wymaganego przez Statut minimum, celem uzupełnienia składu organu, Komisja Rewizyjna lub członek/członkowie Stowarzyszenia, sprawujący w chwili zaistnienia braku, mandat w organie, którego skład ma być uzupełniany, zwołują niezwłocznie Walne Zebranie Członków, na którym odbywają się wybory uzupełniające. Do chwili uzupełnienia organu o członków wybranych w wyborach uzupełniających, pozostali członkowie organu sprawujący mandat, podejmują czynności wewnętrzne zmierzające do zachowania ciągłości działalności Stowarzyszenia niewymagające podjęcia uchwały.

Rozdział 5

MAJĄTEK I FUNDUSZE STOWARZYSZENIA

§ 26

1. Majątkiem Stowarzyszenia zarządza: Zarząd.
2. Majątek Stowarzyszenia stanowią: nieruchomości, ruchomości, środki finansowe, nazwa i inne dobra niematerialne.
3. Majątek Stowarzyszenia powstaje z/ze (odpowiednio):

a) składek członkowskich,
b) dochodów, uzyskiwanych z posiadanego majątku ruchomego i nieruchomego,
c) darowizn, spadków, zapisów, dochodów z własnej działalności statutowej,
d) dotacji, subwencji, funduszy pomocowych, środków publicznych, grantów,
e) ofiarności publicznej, w tym zbiórek publicznych,
f) dochodów z imprez, zawodów, konkursów, licytacji, przetargów, organizowanych przez Stowarzyszenie,
g) dochodów z działalności gospodarczej, na zasadach określonych w Statucie, o ile taką Stowarzyszenie, będzie prowadzić,
h) środków, przekazanych z podatku dochodowego od osób fizycznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 27

1. Środki pieniężne, mogą być gromadzone: na rachunkach bankowych Stowarzyszenia, na rachunkach inwestycyjnych i w formie innych instrumentów finansowych, w gotówce: w kasie Stowarzyszenia.
2. Dochody pochodzące z darowizn, spadków, zapisów oraz subwencji mogą być użyte do realizacji celów Stowarzyszenia, według swobodnego uznania, o ile ofiarodawcy, nie postanowili inaczej.
3. Cały osiągnięty przez Stowarzyszenie dochód, będzie przeznaczany na jego cele statutowe, tj. na cele działalności pożytku publicznego.

§ 28

1. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową, zgodnie z obowiązującymi przepisami o rachunkowości oraz o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w sposób umożliwiający rachunkowe wyodrębnienie przychodów, kosztów i wyników każdej z form działalności: odpłatnej i nieodpłatnej działalności pożytku publicznego oraz działalności gospodarczej (o ile takowa jest realizowana).
2. Stowarzyszenie, nie prowadzi działalności w zakresie gier losowych, w rozumieniu ustawy z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych.

Rozdział 6
POSTANOWIENIA KOŃCOWE, ZMIANA STATUTU, ROZWIĄZANIE STOWARZYSZENIA

§ 29

1. O zmianie Statutu, rozwiązaniu lub likwidacji Stowarzyszenia, decyduje Walne Zebranie Członków uchwałą, podjętą kwalifikowaną większością ¾ głosów, przy obecności minimum 2/3, ogólnej liczby członków Stowarzyszenia, uprawnionych do głosowania.
2. O zmianie Statutu, Zarząd Stowarzyszenia winien niezwłocznie zawiadomić sąd rejestrowy.
3. Uchwała o rozwiązaniu lub likwidacji Stowarzyszenia, winna określać przeznaczenie majątku Stowarzyszenia.
4. Po zakończeniu likwidacji Stowarzyszenia, likwidator występuje do sądu rejestrowego z wnioskiem o wykreślenie Stowarzyszenia z Krajowego Rejestru Sądowego.